



Infolge Demission des bisherigen Stelleninhabers suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

**Ortsquartiermeister/in**  
(ca. 400-450 Stunden pro Jahr, entspricht ca. 20%)

*Ihr Aufgabengebiet umfasst:*

- Aktives Einquartieren von militärischen Einheiten in der gemeindeeigenen Unterkunft
- Betreuung und Networking mit den militärischen Einheiten
- Belegungsplanung
- betriebliche Reinigungs-, Unterhalts- und Reparaturarbeiten
- Einkauf und Bereitstellung von Verbrauchsmaterial
- Abrechnung der Einquartierungen mit den militärischen Einheiten und der Finanzverwaltung
- Budgetierung in Zusammenarbeit mit der Baukommission

*Ihr Profil beinhaltet:*

- Selbständige und flexible Persönlichkeit
- Freude an der Tätigkeit mit militärischen Einheiten
- Grundkenntnisse im betrieblichen Liegenschaftsunterhalt, bei der Inventarisierung sowie im Rechnungswesen
- Verständnis für die Bedürfnisse der militärischen Einheiten, sicheres Auftreten und angenehme Umgangsformen

*Wir bieten Ihnen:*

- Interessante, abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit
- Anstellung nach dem Personalreglement der Gemeinde Wilderswil und den kantonalen Richtlinien
- Bei Eignung kann die Anstellung mit der gleichzeitig ausgeschriebenen Stelle als Verwaltungsangestellte/r kombiniert werden

*Das weitere Vorgehen:*

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, erwarten wir Ihr Bewerbungsdossier mit den üblichen Unterlagen bis spätestens Montag, 24. September 2018, an folgende Adresse: Bauverwaltung Wilderswil, „Stellenbewerbung“, Kirchgasse 31, 3812 Wilderswil. Für die Beantwortung von Fragen steht Ihnen der Bauverwalter, Beat Dinkel, Telefon 033 826 01 41, gerne zur Verfügung. Allgemeine Informationen über unsere Gemeinde finden Sie auf [www.wilderswil.ch](http://www.wilderswil.ch).

Gemeinderat Wilderswil